



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BALANGERO
VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 8

Il Consiglio di Istituto, si riunisce il giorno tredici (13) del mese di ottobre dell'anno 2022 alle ore 17,30, regolarmente convocato con nota prot. Nr 5525 del 07/10/2022, **presso i locali al pianterreno della Scuola Primaria di Balangero**, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Presentazione del Dirigente scolastico;
2. Surroga membro del CdI componente genitori (delibera .n 58);
3. Surroga membro della GE componente genitori (delibera. n 59)
4. Accordo di rete per Dpo (delibera n.60);
5. Accordo di rete Ic Casellette per formazione Assistenti amministrativi (delibera n.61)
6. Criteri collaudatore Pon Edugreen (delibera n.62);
7. Chiusura plessi per prefestivi (delibera n.63);
8. Variazioni di bilancio del PA 2022 (delibera n.64);
9. Piano gite (delibera n.65);
10. Atto costitutivo del Centro sportivo scolastico (delibera n.66)
11. Comunicazioni del Dirigente scolastico;
12. Varie ed eventuali

Presiede il Presidente del Consiglio di Istituto Giuseppe Di Troia che, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta e nomina.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la maestra Simona Tomaino.

Partecipa alla seduta il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Giovanni PALMERI.

Sono presenti i seguenti Consiglieri:

GENITORI	PRESENTI	ASSENTI
FONTANELLA PAOLA (GENITORE IN SURROGA DI AFFLITTO TIZIANA)	X	
DI TROIA GIUSEPPE	X	
FERRARIS GIOSIANA	X	
GIACOBBE SIMONA	X	
MARANGONI FRANCESCA	X	
MUSSETTA MARA ANGELA	X	
PASERO MONICA		X
PEROTTO ELENA	X	
DOCENTI		
BERGAGNA ROBERTA	X	
D'ALESSIO ANTONIETTA	X	
DI STILO SERENELLA	X	
FORNONI CATERINA	X	
FRANCESIA ANDREINA	X	
MEINARDI LAURA	X	
NOCERA MARINO	X	
TOMAINO SIMONA	X	
A.T.A.		
FORNELLI NADIA	X	
PICCIRILLO ROSANNA	X	
IL DIRIGENTE SCOLASTICO		
VINCENZO GIAMMALVA	X	

Partecipano come uditori i sigg. Pitton Federica, Barra Luana e Clari Davide.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATA la presentazione del Dirigente Scolastico e del DSGA di cui al punto 1 dell'OdG, passa al punto 2 per procedere alla nomina in surroga di un nuovo componente del Consiglio di Istituto stante la decadenza di Afflitto Tiziana:

Discussa la materia fra tutte le componenti presenti nel Consiglio di Istituto si delibera quanto segue:

DELIBERA N.58

VISTO il D.Lvo 297/94

VISTO l'art. 49 dell'OM 215/91 del 15 luglio

VISTO l'art. 10 della CM 105/75 del 16 aprile

PRESO ATTO della decadenza della Sig.ra Afflitto Tiziana da membro del consiglio d'istituto, in quanto il figlio non è più appartenente all'I.C.di Balangero .

CONSIDERATO l'esito della elezioni del Consiglio di Istituto nell'anno 2022, con decreto di costituzione n.7240 del 06/12/2022

CONSIDERATO che, come da D. Lvo 297/94 e OO.MM sugli OO.CC, a parità di punteggio "sono proclamati eletti i candidati secondo l'ordine di collocazione nella lista"

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Con **16** voti favorevoli; **0** voti contrari; **0** astenuti

DELIBERA

La surroga a favore del Sig./Sig.ra Fontanella Paola che quindi assume l'incarico fino a termine del mandato dell'attuale Consiglio di istituto

Allo stesso modo si procedere al rinnovo della carica di componente della giunta esecutiva nella persona della sig.ra **Marangoni Francesca**

DELIBERA N.59

VISTO il D.Lvo 297/94

VISTO l'art. 49 dell'OM 215/91 del 15 luglio

VISTO l'art. 10 della CM 105/75 del 16 aprile

PRESO ATTO della decadenza della Sig.ra Afflitto Tiziana da membro della Giunta Esecutiva, in quanto il figlio non è più appartenente all'I.C.di Balangero,

VISTA le delibera di costituzione delle Giunta esecutiva con delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 22/12/2021

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Con **16** voti favorevoli; **0** voti contrari; **0** astenuti

DELIBERA

La surroga a favore della Sig.ra Marangoni Francesca che quindi assume l'incarico fino a termine del mandato dell'attuale Consiglio di istituto

Si procede quindi con il punto 4 dell'Odg

DELIBERA N.60

VISTO il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;

VISTO il D.lvo 196 del 30 giugno 2003 "Codice della privacy"

VISTO il Gdpr 679/2016 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati"

VISTO il d.lvo n.101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento europeo

VISTO il D.Lvo 50/2016 "Codice sugli appalti"

VISTO l'accordo di scopo fra istituzioni scolastiche per l'affidamento triennale per l'affidamento dell'incarico di responsabile della protezione dati (Data Protection Officer: DPO) ai sensi dell'articolo 37 del GDPR 679/2016

VISTO l'accordo con la Fasered S.a.s di Falchero Deborah che comporta una quota di partecipazione alla rete di 600 € annuali.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Con 16 voti favorevoli; 0 voti contrari; 0 astenuti

DELIBERA

Di aderire alla rete di scopo per il triennio 2022-2023

Per quanto concerne la ratifica dell'accordo di rete per la formazione degli Assistenti Amministrativi, di cui al punto 5 dell'Odg, si delibera quanto segue:

DELIBERA N.61

VISTO il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;

VISTO il Ptof di Istituto

VISTA la proposta dell'I.C. di Casellette di confermare l'adesione alla Rete di servizio e formazione per gli assistenti amministrativi

PRESO ATTO che il servizio reso dalla rete è stato valutato positivamente dagli assistenti amministrativi che hanno seguito corsi e avuto consulenza continua su alcune problematiche

PRESO ATTO che il costo per l'adesione delle Rete e per usufruire dei servizi è di 390,00 per l'a.s. 2022/23

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Con 16 voti favorevoli; 0 voti contrari; 0 astenuti

DELIBERA

Di aderire alla Rete di Servizio e formazione dell'Ic Caselette per l'a.s 2022-23

Punto 6: Criteri collaudatore Pon Edugreen. Si delibera quanto segue:

DELIBERA N.62

Visto il Dpr 275/'99

Vista la L.107/2015

Visto il Ptof di istituto

Visti gli avvisi del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento"

ACCERTATA la necessità di predisporre un avviso di selezione per identificare progettista e collaudatore **a titolo oneroso** per i progetti Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale

ESAMINATA la griglia di valutazione proposta

PRESO ATTO della delibera del Collegio docenti n.17 del 21/09/2022 con la quale si sono approvati i criteri

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Con 16 voti favorevoli; 0 voti contrari; 0 astenuti

DELIBERA

i seguenti criteri per la selezione di esperto progettista e collaudatore relativo agli avvisi pubblici per la realizzazione dei progetti PON

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dai progetti in oggetto, sarà considerato come requisito di accesso il **possesso di Laurea almeno triennale**.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

Si richiede il possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula e si terrà conto del possesso di:

- Voto del Diploma di Laurea posseduto
- Competenze specifiche in materia di progettazione / collaudo progetti FESR
- Incarichi presso l'Istituto Comprensivo di Balangero
- Anzianità di servizio presso l'Istituto Comprensivo di Balangero
- Tali criteri sono sintetizzati e valorizzati mediante la **seguinte** scheda griglia di valutazione

	Punti
Laurea Triennale fino a 89 1 punto da 90 a 104punti da 105 in poi..... punti	Max punti 7
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (in alternativa alla triennale) fino a 89 punti da 90 a 99punti da 100 a 104.....punti da 105 a 110 e lode.....punti	
Esperienza lavorativa documentata progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (FESR e Laboratori specifici) (1 punto per incarico)	Max 10 punti
Primo / secondo collaboratore del dirigente o animatore digitale presso l'Istituto Comprensivo di Balangero (1 punto per anno, compreso quello in corso)	Max 10 punti
Funzione strumentale presso l'Istituto Comprensivo di Balangero (1 punto per anno, compreso quello in corso)	Max 10 punti
Anzianità di servizio presso l'Istituto Comprensivo di Balangero (1 punto per anno, compreso quello in corso)	Max 10 punti

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza all'esperto con maggior anzianità di servizio presso l'Istituto, o in subordine, presso le istituzioni scolastiche.
 In caso di parità di anzianità, l'incarico sarà assegnato al candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione.

Nel caso siano richieste professionalità per la realizzazione di progetti specifici, i presenti criteri potranno essere rimodulati in base alle esigenze, tramite ulteriori delibere.

Alle ore 18,30 entra la professoressa Di Stilo Serenella

In merito al punto 7 dell' Odg, ratifica chiusura plessi per prefestivi, si delibera quanto se

DELIBERA N.63

Visto l'art 13 del Dpr 209/'87

Visto l'art 118 co 1 lett d) del D,Lvo 112/'98

Visto il D.Lvo 165/2001

Visto l'art 53 del Ccnl 2007

Visto il Calendario scolastico regionale

Sentito il personale Ata

Ritenuta opportuna una rettifica della delibera 55 del CDI del 4/8/2022

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Con 17 voti favorevoli; 0 voti contrari; 0 astenuti

DELIBERA

la chiusura dei plessi scolastici dell'istituto Comprensivo di Balangero nelle seguenti giornate prefestive dell'anno scolastico 2022-23:

-Lunedì 31 ottobre

-Giovedì 5 Gennaio

-Lunedì 24 Aprile

-Lunedì 24 Luglio

-Lunedì 14 Agosto

Alle ore 18,45 entra la professoressa Francesia Andreina

In merito al punto 8 dell'Odg, esposte dal DSGA le Variazioni di bilancio del PA 2022, si delibera quanto segue:

DELIBERA N.64

Il Consiglio di Istituto

VISTA la propria deliberazione n. 12 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022;

VISTA la propria deliberazione n. delibera C.d'I. n.7 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il piano triennale dell'offerta formativa;

VISTO il regolamento di cui al D.I. n 129/2018, in particolare l'Art. 10.;

CONSIDERATA l'esigenza di apportare le variazioni proposte al Programma Annuale;

dopo ampia ed approfondita discussione il Consiglio d'Istituto,

Con 18 voti favorevoli; 0 voti contrari; 0 astenuti

approva le modifiche al Programma Annuale relative alle variazioni di seguito esposte in dettaglio:

Variazione N. 6 del 29/07/2022

Entrate

Aggregazione	Voce/Note	Importo
06 CONTRIBUTI DA PRIVATI	08 – CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI (Contributo per smistamento frutta progetto Frutta nelle scuole 2021-2022 da Società agricola Coop.Melavi)	69,00
08 RIMBORSI RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	06 RIMBORSI RECUPERI PRESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP (Piano Estate 2021 Laboratori extracurricolari compensi personale interno Cambio IBAN Prof.ssa Fornoni)	123,96

Totale entrate: 192,96

Spese

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	03 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	69,00
P PROGETTI	04 01 PROGETTO FORMAZIONE IC	123,96

Totale uscite: 192,96

Variazione N. 7 del 31/08/2022

Entrate

Aggregazione	Voce/Note	Importo
03 CONTRIBUTI DA PRIVATI	06 Assegnazione della risorsa finanziaria di cui al D.L. 27/01/2022 n.4 art. 19, finalizzata all'acquisto di dispositivi di protezione	2145,05

Totale entrate: 2145,05

Spese;

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	01/10 Risorse art.19 D.L. 27/01/2022 n.4 (f.cia Gabutti di Mathi n.21/E del 15/03/2022)	2145,05

Totale uscite: 2145,05

Variazione N. 8 del 16/09/2022

Assunzione a bilancio finanziamento PON FESR 13.1.5A-FESR PON-PI-2022-66 Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 - 13.1.5 – “Ambienti didattici “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” autorizzato con Lettera AOOGABMI - 72962 DEL 05/09/2022.

Acquisto attrezzature 67.500,00

Spese organizzative e gestionali - Collaudo/regolare esecuzione - Progettazione - Pubblicità - Spese Organizzative e Gestionali € 7.500,00 -

TOTALE PROGETTO € 75.000,00

Entrate

Aggregazione	Voce/Note	Importo
02 FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	02 04 PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU 13.1.5° FESR PON-PI-2022-66	75.000,00

Totale entrate: 75.000,00

Spese

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A ATTIVITA'	02 04 PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU 13.1.5° FESR PON-PI-2022-66 – Ambienti didattici innovativi per l’infanzia	75.000,00

Totale uscite: 75.000,00

Variazione N. 9 del 04/10/2022

Da Comune di Mathi: PIANO DI AZIONE NAZIONALE PLURIENNALE PER LA PROMOZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE 0-6 e.f.2020

Importo aggiudicato al Comune di MATHI

Mathi	21.080,08
-------	-----------

Prima trance 70% accreditata al Comune che l’ha girata alla scuola € 14.749,38

Ipotesi suddivisione

03/02/004	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	0,00	3.000,00	3.000,00
03/06/001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni Immobili	0,00	7.749,38	7.749,38
04/03/006	Macchinari per ufficio	0,00	4.000,00	4.000,00

Entrate;

Aggregazione	Voce/Note	Importo
05 FINANZIAMENTI DAGLI ENTI LOCALI	04 04 Comune di MATHI	14.749,38

Totale entrate: 14.749,38

Spese;

Aggregazione	Voce/Note	Importo
A1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	06 04 PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU 13.1.5° FESR PON-PI-2022-66 – Ambienti didattici innovativi per l'infanzia	14.749,38

Totale uscite: 14.749,38

Passando alla discussione del punto n.9 del OdG, il DS espone il Piano delle gite proposto dal CD.

Discussa la materia fra tutte le componenti presenti nel Consiglio di Istituto, messa in votazione, il Consiglio delibera come segue:

DELIBERA N. 65

Visto il D.Lvo 297/'94

Visto il Dpr 275/'99

Vista la L.107/2015

Considerate le proposte dei consigli di classe, delle interclassi e intersezioni ratificate dal Collegio Docenti nella seduta del 21/9/2022

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Con 18 voti favorevoli; 0 voti contrari; 0 astenuti

DELIBERA

l'approvazione del Piano uscite-viste didattiche/viaggi di istruzione per l'a.s.2022-23 come da prospetto allegato.

Il Consiglio di Istituto approva eventuali modifiche presentate dai Consigli di classe e Team che si rendessero necessarie nel corso dell'anno. Delle variazioni verrà informato il Presidente del Consiglio, quindi i membri

Il punto n.10 del OdG

il DS propone la costituzione del Centro Sportivo Scolastico. Discussa la materia fra tutte le componenti presenti nel Consiglio di Istituto;

DELIBERA N. 66

Visto il Dpr 275/'99

Vista la L.107/2015

Visto il Ptof di istituto

In previsione dell'annuale circolare "Attività di avviamento alla pratica sportiva; campionati studenteschi 2022-23; "

Preso atto della delibera del Collegio docenti in data 2/9/2022

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Con 18 voti favorevoli; 0 voti contrari; 0 astenuti

Delibera

l'Atto di costituzione del Centro sportivo scolastico come di seguito indicato

ATTO DI COSTITUZIONE DEL CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRESIVO DI BALANGERO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Protocollo d'Intesa tra MIUR e CONI del 4/12/2013

CONSIDERATO che le Linee guida emanate in data 4 agosto 2009 hanno creato le premesse per la istituzione dei Centri Sportivi Scolastici come condizione preliminare per la partecipazione ai Giochi sportivi studenteschi;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo di Nole incentiva e stimola gli alunni alla pratica sportiva attraverso una attenta programmazione inserita nel PTOF della scuola, curata dai docenti anche in collaborazione con le Società Sportive del territorio e con l'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO che nel corso degli anni alunni e famiglie hanno mostrato sempre più interesse ai valori educativi e formativi dello sport in funzione dello sviluppo di corretti stili di vita e delle competenze di cittadinanza;

CONSIDERATO che la scuola riconosce nell'attività sportiva un utile strumento anche per favorire l'inclusione, migliorare le prestazioni scolastiche, i processi attentivi fondamentali, la capacità di lavorare in gruppo, nonché per sviluppare la cultura del rispetto delle regole, contrastando i fenomeni di bullismo, dipendenze e altre patologie dovute alla mancanza di movimento e/o attività sociali;

DECRETA

La costituzione del Centro Sportivo Scolastico presso l'Istituto Comprensivo di Balangero con le finalità, gli obiettivi e le modalità qui di seguito riportati.

Art 1 Premessa

In data 2/9/2022 è costituito il Centro Sportivo Scolastico (C.S.S.) presso l'IC di Balangero Il C.S.S. è una struttura organizzata all'interno della scuola per la promozione dell'attività sportiva scolastica e dei valori ad essa connessi. Compito del C.S.S. è di programmare ed

organizzare iniziative ed attività coerenti con le finalità e gli obiettivi del progetto nazionale, in funzione della propria realtà e delle proprie risorse, con il coinvolgimento di tutte le componenti della scuola.

Con il presente atto e Statuto, il C.S.S. è inserito nel Piano dell'Offerta Formativa

Art 2 Principi, finalità, obiettivi

L'istituzione del Centro Sportivo Scolastico persegue la diffusione dello sport scolastico come momento educativo, formativo e dello stare bene a scuola. La finalità principale del C.S.S. è di offrire agli alunni la possibilità di partecipare ad attività sportive organizzate dalla scuola, dall'UST, dal CONI. Le attività motorie e la cultura sportiva fanno parte integrante del più ampio e generale Piano dell'Offerta Formativa della scuola, integrandosi ed armonizzandosi con le programmazioni delle altre discipline di studio in un'ottica trasversale di formazione delle competenze di cittadinanza. I principali obiettivi che si intendono perseguire sono i seguenti:

- realizzare un percorso educativo mirato a formare la personalità dei giovani, per incentivare la loro autostima e ampliare le loro esperienze ;
- migliorare i processi attentivi fondamentali per gli apprendimenti scolastici; essere di supporto per interventi verso i Disturbi Specifici di Apprendimento;
- contribuire a infondere la cultura del rispetto delle regole e il senso civico; realizzare percorsi di benessere psico-fisico anche per gli alunni con disabilità.

Art 3 Compiti del Centro Sportivo Scolastico

- Progettazione e pianificazione dell'attività sportiva scolastica dell'Istituto con il supporto ed il sostegno dell'Ufficio Scolastico Regionale del MIUR;
- attivazione delle sinergie nel territorio per la migliore realizzazione e promozione dell'attività sportiva scolastica;
- cura dei rapporti con le famiglie degli studenti;
- collaborazione con gli Enti Locali;
- collaborazione con le associazioni sportive del territorio.

Art 4 Soggetti del CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

Il Centro Sportivo è composto da:

- a) dal Dirigente Scolastico dell'Istituto nella persona di **Giammalva Vincenzo**, che ne è il Presidente;
- b) dal Coordinatore di Istituto del Centro che viene individuato dal Dirigente Scolastico nella figura di **Bellezza Vincenzo**;
- c) dai docenti referenti delle attività sportive per la scuola dell'Infanzia, nelle figure di **Ornella Irene** ;
- d) dai docenti referenti delle attività sportive per la scuola primaria, nelle figure di **Gilda Raffaele, Devit Fabrizio e Caputo Lorena**
- e) dai Docenti di Scienze Motorie dell'Istituto coinvolti nell'attività sportiva scolastica, nelle persone di **Bellezza Vincenzo, Noveri Silvia e De Vita Luigi**

f) da un insegnante referente per la disabilità nella persona di **De Vita Luigi**

L'Istituzione scolastica per esigenze specifiche a sostegno della didattica, potrà stipulare con le Associazioni Sportive del territorio o le scuole secondarie, accordi e/o convenzioni o protocolli d'Intesa, purchè l'attività proposta avvenga a **titolo gratuito**.

Art 5 Funzionamento del C.S.S.

Il docente Coordinatore del CSS , in collaborazione con i docenti di Scienze Motorie, cura la realizzazione delle iniziative didattico-sportive programmate; a tal fine i docenti del C.S.S. predispongono il progetto attuativo con le azioni, le finalità, il calendario, il luogo delle attività tenuto conto delle risorse e degli spazi disponibili.

1-Le attività si svolgono fuori dall'orario curricolare per la scuola secondaria, salvo per particolari fasi di istituto o per gare finali. Il calendario delle attività viene predisposto dal Coordinatore del C.S.S. in accordo con gli insegnanti delle attività curricolari.

2-La partecipazione degli alunni alle attività del Gruppo Sportivo deve essere autorizzata dai genitori o da chi ne fa le veci, attraverso la compilazione di apposito modulo e la produzione dell' apposita certificazione medica.

3-La eventuale partecipazione degli alunni alle gare in orario di lezione, è considerata attività didattica e non necessita di giustificazione.

4-Il Centro sportivo scolastico per la realizzazione delle attività , può utilizzare le seguenti strutture:

a) Spazi interni alle palestre. Occasionalmente, se il tempo lo permette , le attività potranno essere svolte all'aperto.

b) Eventuali strutture messe a disposizione dagli Enti Locali, da altre scuole e/o Società sportive per attività non realizzabili presso la sede del CSS

L'istituto utilizza gli spazi interni delle palestre e gli spazi esterni idonei alle attività.

Art 6 Destinatari delle attività del C.S.S.

I destinatari delle attività e delle iniziative organizzate dal Centro Sportivo Scolastico sono gli alunni delle scuole secondarie e primarie dell'IC di Balangero.

Il presente Atto di Costituzione del Centro Sportivo Scolastico è acquisito al Protocollo della scuola e pubblicato sul sito web.

Il segretario Tomaino Simona
Giuseppe

Il presidente Di Troia

*(firme autografe sostituite a mezzo stampa ex art.3 co 2
D.L.vo 39/93)*

Balangero,13/10/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
Prof. Vincenzo Giammalva

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.
82/2005 modificato e integrato dal D. Lgs. 235/2010, dal D.P.R. 445/2000
e norme collegate)*

Esauriti gli argomenti da discutere posti all'o.d.g. il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 19,30.

Allegati:

1. Piano delle gite