

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di BALANGERO



BALANGERO (TO) Piazza X Martiri, 3 - ☒ 10070 - ☎ 0123/346093 -347717

e-mail toic829003@istruzione.it PEC: toic829003@pec.istruzione.it - sito: www.icbalangero.edu.it

con sezioni associate di

BALANGERO: infanzia, primaria, secondaria di primo grado
CAFASSE: infanzia, primaria, secondaria di primo grado MONASTEROLO: infanzia
MATHI: infanzia, primaria e secondaria di primo grado GROSSO: primaria
C.F.: 92028650015 - Codice IPA: istsc_toic829003 - Codice Univoco per la F.E.: UFVR0G



SCUOLA PRIMARIA DI GROSSO

PIANO DI VIGILANZA

a.s. 2025/2026

- 1) Ingresso
- 2) Intervallo del mattino
- 3) Pre-mensa
- 4) Mensa
- 5) Intervallo del pomeriggio
- 6) Rientro
- 7) Uscita
- 8) Uscite sul territorio e gite
- 9) Altre norme sulla vigilanza

INGRESSO ORE 8:25

Il collaboratore scolastico in servizio, **secondo l'orario in allegato al presente piano della vigilanza**, si posiziona all'interno del cancello e controlla il flusso degli alunni verso l'interno dell'edificio.

I docenti in servizio nella prima ora, **secondo l'orario in allegato al presente piano della vigilanza**, attendono, a partire dalle 8.25, gli alunni nell'area adiacente alla propria classe. I docenti sono posizionati in modo da poter vedere gli alunni fin dal momento dell'ingresso nell'edificio.

La classe seconda, la classe terza e la classe quinta entrano dalla porta principale contrassegnata dalla lettera A; la classe prima e la classe quarta entrano dalla porta contrassegnata con la lettera B;

I ritardatari entreranno dall'ingresso principale (porta contrassegnata con lettera A) e verranno presi in carico dal collaboratore scolastico che verificherà la firma del genitore sul talloncino di giustificazione del ritardo.

INTERVALLO DEL MATTINO

I docenti in servizio, **secondo l'orario in allegato al presente piano della vigilanza**, vigilano nello spazio interno, o nell'area esterna assegnata alla propria classe, lo svolgimento dell'intervallo, affinché si evitino situazioni di rischio.

Gli alunni consumano la propria merenda seduti al proprio banco, dopo aver igienizzato le mani.

Si muovono sempre in fila sicura.

I docenti accompagnano la propria classe ai servizi igienici.

I collaboratori scolastici in servizio, **secondo l'orario in allegato al presente piano della vigilanza**, affiancano i docenti nella sorveglianza.

Durante l'intervallo gli insegnanti dovranno disporsi in modo da poter vedere tutti gli alunni.

PRE-MENSA

I docenti delle classi in servizio al mattino, secondo l'orario in allegato al presente piano della vigilanza, accompagnano la propria classe ai servizi e attendono gli educatori che si occupano del servizio di refezione.

Gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa, accompagnati dall'insegnante, escono dalla porta principale.

Il collaboratore di turno al pomeriggio sorveglia i servizi al piano superiore.

Il collaboratore del turno al mattino sorveglia i servizi principali e controlla l'uscita degli alunni che escono per il pranzo a casa.

MENSA

Gli alunni consumeranno il pasto, fornito in monoporzione, nella propria aula.

Preposto alla sorveglianza durante il pasto sarà l'educatore presente in orario (secondo l'orario in allegato al presente piano della vigilanza). Ciascun educatore dovrà attenersi scrupolosamente al presente piano di vigilanza.

Per la classe quinta il preposto alla sorveglianza durante il pasto sarà l'insegnante in servizio.

Gli educatori a cui sono affidati alunni con disabilità siedono accanto all'alunno.

Un collaboratore scolastico, secondo l'orario di servizio in allegato al presente piano della vigilanza, vigila l'accesso ai servizi igienici.

INTERVALLO DEL POMERIGGIO

Gli educatori in servizio vigilano nello spazio interno o nell'area esterna assegnata alla propria classe lo svolgimento dell'intervallo affinché si evitino situazioni di rischio.

Gli educatori accompagnano gli alunni ai servizi igienici e vigilano affinché siano evitate situazioni di rischio.

Per la classe quinta la vigilanza è affidata all'insegnante in servizio.

RIENTRO DALLE ORE 13:55 ALLE 14:00

Gli alunni che rientrano da casa vengono accolti dal collaboratore scolastico davanti all'ingresso principale (porta A), disposti in fila sicura e accompagnati nelle rispettive aule.

Per gli alunni della classe quarta il rientro è previsto dalle ore 13,25 alle 13,30.

USCITA ORE 16:30

Gli insegnanti in servizio al pomeriggio, **secondo l'orario allegato al presente piano della vigilanza**, alle 16.25 fanno disporre la propria classe in fila sicura.

Nelle giornate di giovedì e venerdì gli insegnanti fanno disporre gli alunni in fila sicura alle ore 12.25.

Il collaboratore scolastico in servizio, **secondo l'orario in allegato al presente piano della vigilanza**, si posiziona all'interno del cancello e controlla il flusso degli alunni verso l'esterno dell'area di pertinenza della scuola.

I docenti accompagnano gli alunni sino al cancello e li affidano ai genitori o loro delegati.

USCITE SUL TERRITORIO

Nella programmazione delle uscite sul territorio, l'insegnante provvede a:

- portare con sé l'elenco alunni, la Cassetta del Pronto Soccorso adeguatamente rifornita, eventuali medicinali salvavita per gli alunni autorizzati dal D.S.;
- non permettere di portare oggetti che possono essere fonte di pericolo e/o di distrazione;
- durante le visite, le attività, i momenti ludico-ricreativi, l'insegnante, dopo aver controllato l'assenza di situazioni di rischio prevedibile, vigila e controlla costantemente tutti gli alunni, raccomandando loro di stare sempre vicini;
- in occasione di ogni spostamento, verificare sempre la presenza di tutti gli alunni;
- vigilare affinché gli alunni non vengano avvicinati da adulti sconosciuti;
- istruire gli alunni sulle regole da rispettare e sul comportamento da tenere durante l'uscita didattica.

GITE

Nella programmazione delle uscite didattiche, l'insegnante provvede a:

- portare con sé l'Autorizzazione rilasciata dal Dirigente Scolastico, l'elenco alunni con numero di telefono per una sicura reperibilità dei genitori, la Cassetta del Pronto Soccorso adeguatamente rifornita, eventuali medicinali salvavita per gli alunni

autorizzati dal D.S.;

- far indossare agli alunni il cartellino di riconoscimento;
- consigliare agli alunni un abbigliamento adeguato alla meta della gita;
- invitare gli alunni a non portare con sé oggetti di valore che possono essere smarriti;
- non permettere di portare oggetti che possono essere fonte di pericolo e/o di distrazione;
- prestare particolare attenzione agli alunni che soffrono di mal d'auto;
- durante le visite, le attività, i momenti ludico-ricreativi, l'insegnante, dopo aver controllato l'assenza di situazioni di rischio prevedibile, vigila e controlla costantemente tutti gli alunni, raccomandando loro di stare sempre vicini;
- in occasione di ogni spostamento (a piedi o in pullman), verificare sempre la presenza di tutti gli alunni;
- vigilare affinché gli alunni non vengano avvicinati da adulti sconosciuti;
- istruire gli alunni sulle regole da rispettare e sul comportamento da tenere durante l'uscita didattica;
- verificare che sul pullman gli alunni non si alzino, non disturbino alzando troppo la voce, non lascino cartacce o immondizie, non arrechino danni a strutture o arredi di tale mezzo;
- al momento del rientro, ritirare i cartellini di riconoscimento e affidare ogni alunno al genitore o a suo delegato.

ALTRE NORME SULLA VIGILANZA

LEZIONI IN CLASSE

Durante le lezioni in classe gli alunni sono sorvegliati dal docente (**come da orario allegato**) e vengono autorizzati ad uscire per andare in bagno solo se presi in consegna dal collaboratore in servizio (**come da orario allegato**) che li assiste e riaccompagna in classe.

Gli alunni non possono rimanere fuori dall'aula e devono essere autorizzati dall'insegnante per uscite anticipate e prelevati dal genitore o persona incaricata.

I docenti che si devono allontanare dall'aula per urgenti motivi non possono lasciare gli alunni incustoditi, ma devono richiedere la sorveglianza da parte dei collaboratori. L'assenza deve essere breve, per non distogliere i collaboratori dalle loro mansioni ordinarie.

SPOSTAMENTI

Durante tutti gli spostamenti (per andare in cortile, in palestra, nel laboratorio di informatica) l'insegnante si dispone in modo da vedere il più possibile tutti gli alunni ed essi si muovono rispettando sempre la fila sicura.

Per le scale, come indicato nel piano di evacuazione, si mantiene la destra.

Le porte REI vanno chiuse e il primo alunno tiene ferma la porta fino al passaggio dell'ultimo compagno.

Gli alunni non usano l'ascensore e devono comunque essere accompagnati in caso avessero necessità del suo utilizzo.

COMPRESENZA

L'insegnante in compresenza deve vigilare sul gruppo di alunni affidato o, se rimane in classe, coadiuva il/la collega di classe nelle attività didattiche e nella vigilanza sugli alunni.

CAMBIO D'ORA

Durante i cambi classe, il docente si sposta in un'altra classe solo quando arriva l'insegnante dell'ora successiva .

Se nella classe parallela c'è una compresenza, uno dei due insegnanti si sposta sull'altra classe per permettere al/alla collega di cambiare classe.

In alcuni casi, è necessario chiedere la sorveglianza del collaboratore che è di servizio al piano.

PRESCUOLA ore 7:30-8:30

Il collaboratore scolastico in servizio, **secondo l'orario in allegato al presente piano della vigilanza**, apre il cancelletto al bisogno, si posiziona all'interno del cancello e controlla il flusso degli alunni verso l'interno dell'edificio.

Preposto alla sorveglianza durante il prescuola sarà l'educatore presente in orario.

UTILIZZO DELLA PALESTRA E DEL LABORATORIO DI INFORMATICA

Palestra

Gli insegnanti accompagnano la classe in palestra e svolgono la lezione di educazione motoria posizionandosi sempre in modo da poter vedere tutti gli alunni.

Laboratorio di informatica

IC BALANGERO

Durante la lezione di tecnologia l'insegnante presente rimarrà all'interno del laboratorio posizionandosi in modo da vedere tutti gli alunni.

Conclusione

Il presente piano di vigilanza evidenzia le misure organizzative specifiche del Plesso atte ad evitare situazioni di pericolo per gli alunni.

Insegnanti e collaboratori hanno l'obbligo di vigilare costantemente sugli alunni della scuola, rispettando le indicazioni elencate.

Si precisa che per tutto il personale scolastico l'obbligo di vigilanza è prioritario rispetto ad altri obblighi di servizio.

ALLEGATI: orario collaboratori scolastici e orario docenti

Le referenti di plesso per la sicurezza: Astorino Angela, Sacco Elena

ALLEGATI

ORARIO ATA

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
MATTINO 7:30- 14:30	ABATE	ABATE	FORNELLI	ABATE	FORNELLI
CENTRALE 10:30- 17:30	DANTE	DANTE	DANTE	FORNELLI	ABATE
POMERIGGIO 11:00-18:00 (lunedì 12:00-19:00)	FORNELLI	FORNELLI	ABATE	/	/

ORARIO EDUCATORI

	TUTTI INSIEME	CLASSE 1	CLASSE 2	CLASSE 3	CLASSE 4
PRESCUOLA 7:30-8:30	ZANELLA E.				
SORVEGLIANZA MENSA 12:30-14:00		ULLO R.	CORPACCI S.	PINNA E.	AMICO S.F. (12:30-13:30)
POST SCUOLA GIOV-VEN 14:00-16:30	ZANELLA E. PINNA E.				

ORARIO DOCENTI

IC BALANGERO

12.30 13:30	MENSA				D	MENSA				A	MENSA				D	MENSA				D	MENSA				COM
13:30 14:00	MENSA			MOT		MENSA			SM		MENSA			I		MENSA					MENSA				
14.00 14.30	S L	S T X	C F E	M	D	pot Ed. L	C T X	I F Ed M		A	S L	S X Ed. V	R E		D A					D				COM	
14.30 15.30	S L pot	S T X	C F E	R M	MOT	pot Ed. L	C T X	I F Ed M	IRC Ed. E	A	S L	S X Ed. V	R E	I M	D/ A					D				COM	
15.30 16.30	S L pot	S T X	C E Ed Rb	R M	MOT	pot Ed. L	C T X	I F Ed M	IRC Ed. E	A	S L	S X E	R E	I M	D/ A					D				COM	

CARGNINO 22 = C (11 in II- 11 in III)

ROTUNNO 22 = R (11 in III - 11 in IV)

STRAMANDINOLI 22 = S (11 in I - 11 in IV)

SACCO ELENA 22 = S (11 in I - 11 in II)

SACCO IRENE = I (12)

CASTINO = IRC (8)

CHINDAMO = MOT

ASTORINO = A (IV = 16) +4 ORE COMPLETAMENTO = COM assegnato a MARTINES

DE PIETRO = D (IV = 22)

BERTAIA =B (1 in IV e I in V per CLIL)

MARTINES =pot = disciplinari: 3,5 in I - 1,5 in II -1,5 in III - 1 in IV - 4 COM in V + potenziamento =pot: 2 in I - 2,5 in II - 2 in III

CONTERNO= E (22 in III)

TAVELLI = T (22 in II)

SGARBOSSA = F (22 in III)

CAORSI = M (22 in IV)

TORREGROSSA = X (22 in II)

BRUSCHI = L (22 in I)

Ed. Elena = Ed. E (8 in II = 3+ 4,5 mensa, 2 in III, 5 in IV)

Ed. Vanessa = Ed. V (6 in II= 1,5 + 3 mensa) MANCA ANCORA MENSA DEL MERC.

Ed. Lorenzo = Ed. L (7,5 in I= 3 + 4,5 mensa)

Ed. Mirko= Ed. M (10 in III= 5,5 + 4,5 mensa)

Ed. da nominare per Rebecca= Ed. Rb (1 in III - dalle 15.30 alle 16.30 solo il lunedì). Rebecca si fermerà a scuola solo il lunedì pomeriggio e usufruirà del servizio mensa. L'alunna, infatti, frequenta con orario ridotto.