

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di BALANGERO



BALANGERO (TO) Piazza X Martiri, 3 - ☎ 10070 - ☎ 0123/346093 -347717  
e-mail [toic829003@istruzione.it](mailto:toic829003@istruzione.it) PEC: [toic829003@pec.istruzione.it](mailto:toic829003@pec.istruzione.it) - sito: [www.icbalangero.edu.it](http://www.icbalangero.edu.it)  
con sezioni associate di

BALANGERO: infanzia, primaria, secondaria di primo grado  
CAFASSE: infanzia, primaria, secondaria di primo grado MONASTEROLO: infanzia  
MATHI: infanzia, primaria e secondaria di primo grado GROSSO: primaria  
C.F.: 92028650015 - Codice IPA: istsc\_toic829003 - Codice Univoco per la F.E.: UFVR0G



Ai docenti dell'istituto e altre istituzioni scolastiche

All'albo

All'amministrazione trasparente

**Oggetto: Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024.**  
**Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell'ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.**

**Avviso per l'identificazione di un esperto rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica e, in subordine, ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. “collaborazioni plurime” al fine di attivare un incontro di formazione rivolto ai docenti interni relativo alla compilazione elettronica del PEI e documenti correlati ai sensi del DM 153/23**

**Codice CUP I64D22001850006**

**Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-4299**

**Intervento: M4C1I2.1-2022-941-1001 - Animatore digitale: formazione del personale interno sulla didattica digitale**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- **VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- **VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 142 della Legge 13/7/2015 n. 107
- **VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 79 del 3/02/2023;
- **VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF) approvato con Delibera C.d'I. n.7 del 22/12/2021.
- **VISTO** l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165," norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- **VISTO** il regolamento per l'attività negoziale ed il regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.l. 129/2018;
- **VISTO** il D.M. 851/2015 con cui è stato adottato il PNSD;
- **VISTO** il Decreto Ministeriale n. 153 del 1° agosto 2023, a titolo Disposizioni correttive al D.I. n. 182 del 29/12/2020, recante: "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66"
- **ANALIZZATA** la possibilità di formare i docenti alla corretta compilazione elettronica dei modelli proposti dal decreto appena sopra citato;
- **VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR in cui si prevede che ciascuna istituzione scolastica sia beneficiaria di una somma di euro 2.000,00 (duemila/00) per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024;
- **ACCERTATA** la copertura finanziaria;
- **CONSIDERATA** l'esigenza di selezionare un esperto per la realizzazione dell'incontro in oggetto.
- **VISTA** la determina 72 prot. 7340 del 20/12/2023.

## **INDICE**

l'avvio delle procedure di selezione per l'identificazione di un esperto formatore sulle tematiche in oggetto rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica e, in subordine, nel caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL (personale docente) e dell'art. 57 del CCNL (personale ATA)

### **Art.1 - PROFILO DELL'ESPERTO E DETTAGLIO DEL PROGETTO**

Il corso permetterà di formare i docenti interessati su strumenti, piattaforme, programmi e costruire le competenze necessarie per la compilazione elettronica dei vari modelli, ai sensi del DM 153/23.

L'erogazione dell'incontro sarà online in modalità sincrona in orario e giorno da concordare in orario extrascolastico. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

L'esperto si impegna a:

- mantenere costantemente aggiornato il Dirigente Scolastico e gli insegnanti referenti su situazioni e problematiche che meritano particolare attenzione;
- svolgere la propria attività secondo gli orari e i programmi concordati;
- presentare una eventuale relazione finale sull'attività svolta;
- osservare gli obblighi di condotta previsti dall'Art.2 Punto 3) del D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165".

In caso di assenza ripetuta, di incompetenza o di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, il Dirigente Scolastico può revocare l'incarico in qualsiasi momento.

### **Art. 2 - CRITERI DI SELEZIONE**

I requisiti **necessari ed obbligatori** per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- insegnante a tempo indeterminato presso l'I.C. Balangero
- insegnante a tempo determinato presso l'I.C. Balangero con durata del contratto almeno fino al termine delle lezioni previste per l'anno scolastico in corso
- personale ATA a tempo indeterminato presso l'I.C. Balangero
- personale ATA tempo determinato presso l'I.C. Balangero con durata del contratto almeno fino al termine delle lezioni previste per l'anno scolastico in corso
- insegnante a tempo indeterminato presso altra istituzione scolastica statale
- insegnante a tempo determinato con durata del contratto almeno fino al termine delle lezioni previste per l'anno scolastico in corso presso altra istituzione scolastica statale
- personale ATA a tempo indeterminato presso altra istituzione scolastica statale
- personale ATA tempo determinato con durata del contratto almeno fino al termine delle lezioni previste per l'anno scolastico in corso presso altra istituzione scolastica statale

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

<b>INDICATORI – TITOLI VALUTABILI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea quinquennale o vecchio ordinamento, laurea triennale o diploma di scuola magistrale	5 punti
Membro Team digitale di istituto (I.C. Balangero) per l'anno scolastico corrente	3 punti
Funzione strumentale di Istituto (I.C. Balangero) per l'anno scolastico corrente	2 punti
Collaboratore del D.S. (I.C. Balangero) per l'anno scolastico corrente	3 punti
Anzianità di servizio presso l'Istituto Comprensivo di Balangero (punti 1 per anno scolastico)	MAX. punti 10
Anzianità di servizio (punti 1 per anno scolastico)	MAX. punti 5

La priorità verrà data al personale interno dell'Istituto e, a parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza all'esperto con maggior anzianità di servizio presso l'Istituto, o in subordine, presso le istituzioni scolastiche.

In caso di parità di anzianità, l'incarico sarà assegnato al candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione.

La documentazione potrà essere fornita tramite autocertificazione.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n° 445, fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

### **Art.3 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I candidati potranno presentare la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 09/01/2024**, presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo di Balangero al seguente indirizzo: Piazza X Martiri 3 – 10070 BALANGERO (TO) o tramite posta elettronica certificata (PEC), anche inviando l'istanza da casella ordinaria, : [toic829003@pec.istruzione.it](mailto:toic829003@pec.istruzione.it). La candidatura che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione.

Tutte le candidature, pena esclusione, dovranno essere debitamente compilate e firmate dal candidato.

Alla **domanda di partecipazione (allegato A)** dovranno essere allegati, pena esclusione, tutti i seguenti documenti:

- **dichiarazioni allegato B**
- copia fotostatica del **documento di riconoscimento** del sottoscrittore della domanda
- **curriculum vitae** debitamente firmato
- un'altra copia del proprio **curriculum vitae privato di eventuali dati personali** che non si vogliono diffondere

L'Istituto si riserva di revocare o annullare la presente procedura senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa. La trasmissione della domanda di partecipazione non impegna l'amministrazione a dare seguito alla realizzazione delle azioni proposte né ad alcun indennizzo di sorta.

La graduatoria sarà stilata anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente corrispondente alle esigenze del presente avviso.

### **Art. 4 Importo**

La prestazione sarà retribuita con un compenso come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del Comparto Scuola per ogni ora di lezione effettivamente svolta.

I costi relativi alla realizzazione di quanto indicato nella presente determina dovranno essere imputati al capitolo A3/01 Funzionamento didattico.

Essendo, inoltre, le prestazioni in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte dell'ente erogatore a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli e atti dell'Istituto. Il pagamento sarà comunque effettuato solo per le ore effettivamente svolte al termine della prestazione, previa acquisizione della documentazione richiesta.

Si precisa, inoltre, che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale, né al trattamento di fine rapporto. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

La prestazione dovrà essere effettuata, nei tempi e nelle modalità concordate.

#### **Art. 5 Tempi di esecuzione**

La prestazione dovrà essere effettuata in date da concordare entro la fine delle lezioni in orario extrascolastico.

Il monte ore stimato sarà di 6 ore (3 incontri da 2 ore cadauno) in modalità remota sincrona (Meet).

#### **Art. 6 Clausola di salvaguardia**

L'amministrazione si riserva di non procedere all'individuazione dell'esperto e/o alla stipula del contratto in caso di mutate esigenze e senza essere tenuta ad alcuna compensazione a favore degli eventuali candidati.

#### **Art.7 - GRADUATORIA**

Sarà nominata un'apposita commissione, anche nel caso di un'unica candidatura, per procedere alla valutazione delle istanze pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri sopra riportati, provvedendo a stilare una graduatoria.

#### **Art.8 - PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI**

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto sul sito WEB. Avverso tale graduatoria sarà possibile produrre reclamo tramite PEC entro 5 giorni dalla pubblicazione.

#### **Art.9 - DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo dell'Istituto, all'amministrazione trasparente e sul registro elettronico.

#### **Art. 10 – PRIVACY**

L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della Legge 675/96 e dell'art. 13 del DLGS 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni di cui al Regolamento U.E. 679/2016 che i dati personali forniti dal prestatore e/o acquisiti dall'Istituto Comprensivo saranno oggetto di trattamento come specificato nell'informativa presente alla pagina <https://www.icbalangero.edu.it/privacy/>

Il Dirigente scolastico reggente  
Prof. Natale NECCHI

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs.  
82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. 235/2010, dal D.P.R.  
445/2000 e norme collegate*