

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di BALANGERO



BALANGERO (TO) Piazza X Martiri, 3 - ☒ 10070 - ☎ 0123/346093 -347717

e-mail TOIC829003@istruzione.it – sito: www.icbalangero.edu.it

con sezioni associate di

BALANGERO : infanzia, primaria, secondaria di primo grado

CAFASSE : infanzia, primaria, secondaria di primo grado MONASTEROLO: infanzia

MATHI : primaria e secondaria di primo grado GROSSO : primaria



Al Consiglio di Istituto
Allo Staff del Dirigente
Al Collegio Docenti
Alla DSGA
Al personale ATA
Alle famiglie

Balangero, 30.03.2020

Oggetto: Integrazione al regolamento di funzionamento degli Organi Collegiali: Collegio docenti, Consiglio di Istituto, Consigli di Classe e di Interclasse e Comitato di valutazione.

In considerazione della necessità di funzionare come Istituzione Scolastica anche con modalità a distanza per effetto delle misure eccezionali emanate con DPCM marzo/2020 dovute all'emergenza Coronavirus si propone l'integrazione del Regolamento Organi Collegiali come segue.

Si aggiunge:

Premessa:

Si riporta quanto sopra.

Art. 1 del Regolamento IC Balangero – Titolo I Organi Collegiali – Convocazione.

Si aggiunge il comma 5:

Gli Organi Collegiali, in caso di impedimento per causa di forza maggiore (periodo di sospensione attività didattiche e di chiusura delle scuole per emergenza sanitaria prolungata), possono essere convocati con modalità on line, da remoto, e svolti nello stesso modo con utilizzo di strumenti individuali adatti allo scopo.

Art. 6. Consiglio di Istituto.

Si aggiunge il comma 5:

Convocazione straordinaria digitale del Consiglio di Istituto (regolamento SMART).

In casi di urgenza e allo scopo di corrispondere ai compiti istituzionali e alle scadenze inderogabili al fine di:

- approvare progetti e regolamenti;
- procedure agli adempimenti connessi con la gestione del Programma annuale;
- aderire ad avvisi pubblici (che prevedano o meno l'adesione a reti);
- rispondere a bandi che potrebbero portare risorse economiche o comunque opportunità vantaggiose per la scuola con scadenze imminenti;

si stabilisce che possa essere convocato un Consiglio di Istituto straordinario in via telematica digitale adottando le seguenti procedure:

- Convocazione via mail con indicazione dell'ordine del giorno e link alla piattaforma Gsuites per il collegamento previsto nonché l'indicazione di giorno, ora e data della seduta;
- Relativamente alle delibere collegiali si procederà alle votazioni come in presenza durante lo streaming;
- Nel caso in cui un consigliere dovesse perdere la connessione durante le operazioni di voto a seguito della discussione, sarà possibile inviare tempestivamente la propria dichiarazione di voto tramite mail entro le 24 h successive. La mail verrà protocollata e allegata al verbale della seduta.
- Nel caso in cui non ci si potesse connettere il consigliere risulterà assente giustificato.
- Il risultato della votazione sarà verbalizzato e considerato valido soltanto se espresso dalla maggioranza assoluta dei votanti, accertato che si sia espressa almeno la metà più uno dei consiglieri;
- La mancata comunicazione via mail entro il termine stabilito corrisponde all'assenza dalla seduta digitale del Consiglio;
- La seduta verrà verbalizzata come avvenuta nel giorno di chiusura delle votazioni;
- Il verbale con l'esito della votazione verrà inviato a tutti i consiglieri tempestivamente per conoscenza e formalmente approvato nella seduta successiva.
- Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.

Art.10. Consiglio di Intersezione, di Interclasse e di classe

Si aggiunge il comma 2:

Comma 2:

Convocazione da remoto/digitale del Consiglio di intersezione, di interclasse o di classe (regolamento SMART).

Valido solo nel periodo di validità delle misure eccezionali emanate con DPCM dovute all'emergenza COVID-19.

Si stabilisce che tali OO.CC. possano essere convocati in via telematica sia in via ordinaria (cioè previsto nel piano annuale delle attività), sia straordinaria per urgenti e gravi motivi, adottando le seguenti procedure:

- invio convocazione all'indirizzo e-mail istituzionale e contestuale pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista (o anche con minore anticipo in caso di consiglio straordinario);
- nella convocazione sarà indicato il giorno, l'ora e il codice da utilizzare su MEET, nella circolare l'ordine del giorno;
- i microfoni di tutti dovranno essere spenti quando ha la parola un altro membro del collegio dell'organo;
- la prenotazione degli interventi avverrà usando la chat presente in MEET;
- il verbale della riunione potrà essere approvato nella seduta successiva.
- Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.

Art. 11. Collegio Docenti

Si aggiunge il comma 2:

Comma 2:

Convocazione da remoto/digitale del Collegio Docenti (regolamento SMART).

Valido solo nel periodo di validità delle misure eccezionali emanate con DPCM dovute all'emergenza COVID-19.

Si stabilisce che possa essere convocato un collegio docenti digitale sia ordinario (cioè previsto nel piano annuale delle attività), sia straordinario per urgenti e gravi motivi adottando le seguenti procedure:

- invio convocazione all'indirizzo e-mail istituzionale e contestuale pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista (o anche con minore anticipo in caso di collegio straordinario);
- nella convocazione sarà indicato il giorno, l'ora e il codice da utilizzare su MEET, nella circolare l'ordine del giorno;
- verranno caricati sul registro elettronico i documenti che saranno in discussione;
- eventuali proposte di variazione dovranno essere inviate al Dirigente Scolastico 48 ore prima dell'ora prevista per il collegio stesso;
- i microfoni di tutti dovranno essere spenti quando ha la parola un altro membro del Collegio;
- la prenotazione degli interventi avverrà usando la chat presente in MEET;
- il verbale della riunione verrà inviato ad ogni componente del Collegio che lo potrà approvare nella seduta successiva.
- Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.

Art.12: Comitato per la valutazione dei docenti

Si aggiunge il comma 2:

Convocazione da remoto/digitale del Comitato di Valutazione dei docenti (regolamento SMART).

Valido solo nel periodo di validità delle misure eccezionali emanate con DPCM dovute all'emergenza COVID-19.

Si stabilisce che possa essere convocato un Comitato per la valutazione dei docenti digitale in caso di necessità seguendo la seguente procedura:

- invio convocazione all'indirizzo e-mail istituzionale e contestuale pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista;
- nella convocazione sarà indicato il giorno, l'ora e il codice da utilizzare su MEET, nella circolare l'ordine del giorno;
- i microfoni di tutti dovranno essere spenti quando ha la parola un altro membro del Comitato;
- la prenotazione degli interventi avverrà usando la chat presente in MEET;
- il verbale della riunione verrà redatto durante la riunione e approvato immediatamente.
- Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.

La presente integrazione al Regolamento entra in vigore dal giorno della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto.

Approvato nel Collegio Docenti del 31.03.2020
nel Consiglio di Istituto del 31.03.2020

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maurizia Giovanna Bianco

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 modificato ed integrato
dal D. Lgs. 235/2010, dal D.P.R. 445/2000 e norme collegate)*

